Příloha

Podrobný popis aktivit v rámci REALIZACE, PROVOZU/ÚDRŽBY VÝSTUPU

Příloha s názvem Podrobný popis aktivit v rámci REALIZACE, PROVOZU/ÚDRŽBY VÝSTUPU, slouží jako detailní popis aktivit a stavu realizace projektu OPTP s názvem Řešení problémových oblastí komunitně vedeného místního rozvoje II, registrační číslo projektu CZ.08.1.125/0.0/0.0/16_004/00000161 za období 3. etapy projektu od 1. 4. 2020 do 30. 9. 2020.

V rámci 3. etapy byly realizovány tyto aktivity:

1. Poradenství pro MAS

Poradenství pro místní akční skupiny se ve 3. etapě odehrávalo ve většině případů formou telefonických či e-mailových konzultací. Některé MAS kontaktovaly konzultanty také prostřednictvím uzavřené skupiny na Facebook věnované MAS a problematice CLLD. V této etapě neproběhla žádná setkání konzultantů s MAS v krajích – jednak z důvodu pandemie, a jednak z důvodu, že MAS v uplynulé etapě konzultovaly spíše dílčí problémy, které se dařilo řešit výše uvedenou formou.

S ohledem na snižující se objem práce konzultantů došlo ke snížení úvazků konzultantů – pracovní smlouva konzultanta IROP/OP Z snížena z 1,0 na 0,5 a DPČ konzultanta PRV/OP ŽP z 0,5 na 0,4.

Činnost konzultantů koordinuje a metodicky vede hl. metodik projektu. Ten se zároveň účastní jednání s řídícími orgány, zprostředkujícím subjekty a dalšími zainteresovanými subjekty v problematice CLLD (zejména Platforma CLLD, Národní stálá konference, monitorovací výbory). S ohledem na přípravu nového programového období 2021-2027 se metodik zabývá také připomínkováním dokumentů a pravidel pro MAS tohoto období.

Za spolupráce analytika projektu byly vytvořeny 2 analytické materiály:

1) CLLD a LEADER v době koronaviru, který se zaměřilo na mapování dopadů pandemie a důsledků vydaných opatření na činnost MAS
2) Průzkum aktuálního stavu a čerpání režijních výdajů MAS

Materiál CLLD a LEADER měl za cíl zmapovat dopady pandemie a důsledky vydaných opatření na činnosti MAS. Materiál Průzkum aktuálního stavu a čerpání režijních výdajů MAS se zabýval problematikou aktuálního stavu režijních výdajů MAS (prostředky z IROP 4.2 na zabezpečení administrativních kapacit MAS při realizaci strategií CLLD pro období 2014-2020) a výhled a návrhy způsobů stanovení režijních výdajů MAS pro období 2021-2027.

2. Budování kapacit MAS

Ve 3. etapě byla zahájena činnost mentorů pro tvorbu nových strategií CLLD pro období 2021-2027. S mentory byly uzavřeny dohody o provedení práce. Jde o 13 mentorů v krajích a 5 dalších mentorů, kteří podpoří „krajské mentory“ v konzultacích a workshopech.

Oproti plánu byla činnost zahájena o 2 měsíce později, v červnu 2020. 11. června mentoři absolvovali úvodní školení (v on-line formě) pořádané MMR – Odborem regionální politiky, které vedl pan Richard Nikischer. Po nastudování problematiky mentoři zahájili činnost, včetně pořádání workshopů.

Přehled činností mentorů je samostatnou přílohou zprávy o realizaci. Objem činnosti mentorů byla oproti plánu nižší, což bylo zohledněno v závěrečné 4. etapě, kde došlo ke snížení objemu hodin.

Ve 3. etapě byly realizovány následující tematické dny a semináře:

Termín	Místo jednání	Typ akce/lektor	Předmět jednání	Počet účastníků	Noví
22. 4. 2020	on-line	Tematický den PS Program a vize	Jako ryba ve vodě – komunitní metoda pro podporu lokální ekonomiky	43	13
15. 6. 2020	Praha - Kampus Hybernská	Tematický den PS Vzdělávání	Střední článek vedení reg. školství – seminář s partnery	17	4
22. - 23. 6. 2020	Kraskov - Třemošná	PS Mezinárodní spolupráce	Jednání pracovní skupiny	9	1
24. - 25. 6. 2020	Lobeč	Tematický den PS Vzdělávání	Celorepublikový workshop - Střední článek v regionálním vzdělávání	18	2
23. 6. 2020	Praha, NPI ČR	Jan Libosvár	Školení CSSF	11	10
8. 7. 2020	Humpolec	G. Charouzek	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	10	1
14. 7. 2020	Třebechovice pod Orebem	L. Křížová, M. Lorencová	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	22	15
14. 7. 2020	Pohořelice	M. Braun	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	22	13
16. 7. 2020	Ústí nad Labem	E. Hamplová	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	14	9
23. 7. 2020	Bartošovice	S. Genčiová	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	22	12
24. 7. 2020	Proseč	P. Vomáčka	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	13	6
28. 7. 2020	Mělník	G. Čermáková	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	16	6
30. 7. 2020	Liberec	A. Hančová	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	15	11
4. 8. 2020	Proseč	P. Vomáčka	workshop k aktualizaci a tvorbě strategií CLLD	9	2
22. - 23. 7. 2020	Varnsdorf	PS Chytrý venkov	Jednání pracovní skupiny	11	4
6. - 7. 8. 2020	Benecko	PS Vzdělávání	Jednání pracovní skupiny	12	2
13. 8. 2020	Praha, NPI ČR	Jan Libosvár	Školení CSSF	9	8
24. 8. 2020	Praha - EDUPOL	G. Čermáková	workshop k tvorbě a aktualizaci strategií CLLD	15	7
7. 9. 2020	Pacov	G. Charouzek	workshop k tvorbě a aktualizaci strategií CLLD	15	5
8. 9. 2020	Teplá	K. Prchalová	workshop k tvorbě a aktualizaci strategií CLLD	10	7
10. 9. 2020	Olomouc	M. Hrušková, T. Šulák, K. Hošek	workshop k tvorbě a aktualizaci strategií CLLD	22	12

10. 9. 2020	Praha - SSPŠ	Tematický den PS Chytrý venkov	Smart Hackathon	15	8
18. 9. 2020	Hulín	J. Pšejová	workshop k tvorbě a aktualizaci strategií CLLD	23	4
23. 9. 2020	on-line	Tematický den PS Vzdělávání	Jak na nové SCLLD očima PS Vzdělávání	98	36
Celkem			**24**	**471**	**198**

Proběhla 3 jednání pracovních skupin, připraveno bylo 5 tematických dní a 14 workshopů k tvorbě a aktualizaci strategií CLLD vedených mentory tvorby nových strategií.

Školení uživatelů z řad MAS v systému CSSF14+ se konalo 2x a vedl je Jan Libosvár.

Celkem bylo zrealizováno 24 akcí. Počet účastníku dosáhl 471 osob, nových účastníků/prvoúčastníků bylo 198.

Pokračovala činnost mentora autoevaluačního nástroje – Mgr. Ondřej Konečný, PhD., jehož úkolem je vyvinout autoevaluační nástroj pro MAS, proškolení MAS a vyhodnocení zkušeností s nástrojem. V monitorovaném období byl autoevaluační nástroj téměř dokončen.

Došlo k úpravě úvazků pozice koordinátor aktivit. K 31. 5. 2020 pracovní poměr ukončila Kateřina Kapková. Činnost koordinátora nadále vykonává Mgr. Petr Čáp (0,3) a od 1. 9. 2020 na 0,2 úvazku Eliška Malíková.

S ohledem na pandemickou situaci vzniklou v souvislosti s epidemií koronaviru se ve 3. etapě neuskutečnily žádné zahraniční cesty. Plánované workshopy a jednání byly buď zrušeny, nebo převedeny do on-line režimu formou videokonferencí.

V monitorovaném období se zrealizovala focení 4 úspěšných projektů, příkladů dobré praxe:

1) projekt Čokoládovna Drahonice, území MAS Třeboňsko
2) projekt Koordinátor podpory v našich obcích, území MAS Hříběcí hory
3) projekt Máš na to anebo od nápadu k podnikání, BEC Družstvo, území MAS Šumperský venkov
4) projekt Komunitní centrum Věžička, území MAS Lašsko

Kompletní fotodokumentaci je možné nalézt na stránce projektu: http://nsmascr.cz/projekt-optp-ii/

3. Administrace projektu

V rámci 3. etapy projektu docházelo k průběžné administraci projektu ze strany administrátorky projektu Blanky Horákové a asistentky Elišky Malíkové, které zajišťovaly sledování průběhu čerpání, sledování plnění aktivit projektu, kontrolu, plnění povinností spojených s projektem v souladu s aktuální metodikou poskytovatele dotace, sběr a evidenci relevantních dokumentů od zaměstnanců, účasti na setkáních týmu OPTP a plnění úkolů z nich vyplývajících.

Na počátku 3. etapy byla podána žádost o změnu v projektu, která byla finálně schválena 30. 4. 2020.

Činnost projektového týmu vedl a koordinoval vedoucí projektu Petr Čáp.

Od 1. 6. 2020 byl mírně navýšen úvazek pozice asistenta projektu – DPČ – z 0,3 na 0,4 (16 hodin týdně).

Od 1. 6. 2020 byl mírně navýšen úvazek asistenta aktivit – DPČ – z 0,2 na 0,4.

V návaznosti na úpravy úvazků došlo také ke změně poměru nájemného způsobilého v projektu. Výpočet koeficientu nájemného kanceláře v Praze viz tabulka.

měsíc	úvazky Praha	úvazky Praha v projektu	koeficient (zaokrouhl.)
duben 20	3,50	1,9 (Čáp 0,4, Horáková 0,5, Kapková 0,5, Malíková 0,3, Kovářová 0,2)	0,54
květen 20	3,50	1,9 (Čáp 0,4, Horáková 0,5, Kapková 0,5, Malíková 0,3, Kovářová 0,2)	0,54
červen 20	3,30	1,7 (Čáp 0,4, Horáková 0,5, Malíková 0,4, Kovářová 0,4)	0,52
červenec 20	3,30	1,7 (Čáp 0,4, Horáková 0,5, Malíková 0,4, Kovářová 0,4)	0,52
srpen 20	3,30	1,7 (Čáp 0,4, Horáková 0,5, Malíková 0,4, Kovářová 0,4)	0,52
září 20	3,80	1,9 (Čáp 0,4, Horáková 0,5, Malíková 0,6, Kovářová 0,4)	0,50

Přehled činnosti odborných členů týmu:

4/2020

Jan Florian – hlavní metodik CLLD

14.4. Jednání Výboru – informace o projektu – problémy MAS při realizaci SCLLD, příprava činnosti mentorů nových strategií – on-line

16.4. Platforma CLLD - on-line

Průběžně: příprava a tvorba podkladů na jednání, připomínkování závazného stanoviska ŘO IROP č. 20, připomínkování výzvy pro pro kontrolu dodržování standardů MAS, nastavení parametrů činnosti mentorů tvorby nových strategií, připomínkování doporučení MMR-ORP k jednání povinných orgánů MAS, konzultace F. Unzeitig

Filip Unzeitig – konzultant IROP a OP Z

16.4. Platforma CLLD - on-line

Průběžně: průběžné studium problematiky a pravidlech IROP a OP Z pro MAS, konzultace s MAS (telefonické, e-mail, skype), konzultace s hl. metodikem, aktuální informace o výzvách a přípravách strategie pro budoucí období, konzultace a sledování aktuálních informací ze strany řídících orgánů, IROP - sledování stavu administrace CLLD, Specifická pravidla OP Z.

Mgr. Petra Zádilská – konzultant OP ŽP a PRV

Průběžně: studium aktualizace pravidel PRV, Portál farmář a jeho funkcionalita, rešerše projektů spolupráce v PRV, e-mailové a telefonické konzultace s MAS (článek 20, změny SCLLD, způsobilost projektů a výdajů, aktualizace pravidel, administrace výzev atd.), příklady dobré praxe OP ŽP, konzultace s ŘO na základě dotazů z MAS

Jan Libosvár – analytik projektu OPTP

Průběžně:

telefonní a emailová komunikace s manažery MAS k MS2014+, testování modulu pro žádost o standardizaci MAS v ISKP, zahájení dotazníkového šetření ohledně dopadů koronaviru na činnost MAS

Bc. Lucie Nemešová – koordinátor dobré praxe

Průběžně:

schůzka s vedoucím projektu, příprava, editace a finalizace textů (Důstojné stárnutí na venkově), změny termínů focení příkladů dobré praxe, editace textu příkladů dobré praxe, oslovení dalších projektů pro vytvoření fotosetů příkladů dobré praxe, komunikace s odborným tiskem

Mgr. Ondřej Konečný, PhD. – mentor autoevaluačního nástroje

Průběžně: rešerše dosavadních přístupů k rolím MAS: studie publikované českými MAS (v rámci projektu spolupráce)

Miloslav Oliva – odborník PS Chytrý venkov

Průběžně: BCO /územní koordinátor – konzultace se zájemci o pozici, koordinace

Ing. Markéta Pošíková- odborník PS Vzdělávání

Průběžně: aktualizace webu NS MAS - informace o nouzovém stavu ve školství, příprava materiálů a aktualit Šablony III, Šablony NNO, aktuální situace animace škol, problémy investice IROP a MAP

PhDr. Jitka Doubnerová - odborník PS

Průběžně: příprava a překlad dokumentů ke komunitní energetice, překlad a úprava textů REScoop (model REScoop)

5/2020

Jan Florian – hlavní metodik CLLD

12.5. Výbor NS MAS - informace o standardizaci, prodlevy s vyhlašováním výzev, příprava činnosti mentorů

21.5. Platforma CLLD - on-line

Průběžně: mentoři nových strategií CLLD - výběr týmu mentorů, příprava standardů pro činnost mentorů,odeslání seznamu na MMR-ORP, oslovení mentorů k zahájení činnosti, komunikace s projektovým týmem – stav projektu, indikátory, tým mentorů; konzultace s analytikem – analytický materiál

Filip Unzeitig – konzultant IROP a OP Z

Průběžně: průběžné studium problematiky a pravidlech IROP a OP Z pro MAS (revize obecných pravidel), konzultace s MAS (telefonické, e-mail, skype), sledování aktuálních informací ze strany řídících orgánů, MMR ORP - doporučení k jednání Per rolam II., příručka pro zadávání výzev.

Mgr. Petra Zádilská – konzultant OP ŽP a PRV

Průběžně: rešerše inspirativních projektů OP ŽP, projektů spolupráce v PRV, e-mailové a telefonické konzultace s MAS (článek 20, změny SCLLD, způsobilost projektů a výdajů, aktualizace pravidel, administrace výzev – preferenční kritéria, cenový marketing, vytvoření pracovních míst, oprávnění žadatelé, atd.), konzultace s ŘO na základě dotazů z MAS

Jan Libosvár – analytik projektu OPTP

21.5. – Platforma CLLD – on-line (technická část)

Průběžně:

telefonní a emailová komunikace s manažery MAS k MS2014+, předávání zkušeností a znalostí na základě podnětů získaných v rámci analytické činnosti, řešení úkolů v rámci projektu OPTP, pomoc MAS s činností v době, kdy se není možné prezenčně scházet – rady ohledně per rollam jednání povinných orgánů MAS, kontrola číselníku zájmových skupin, jež bude naplněn do modulu standardizace v MS2014+, testování modulu pro žádost o standardizaci MAS v ISKP

Bc. Lucie Nemešová – koordinátor dobré praxe

21.5. focení projektu Čokoládovna Drahonice (MAS Třeboňsko)

Průběžně:

schůzka s vedoucím projektu, organizace, komunikace a finalizace přípravy focení v Čokoládovna Drahonice, příprava, editace a finalizace textů, vč. příkladů dobré praxe (ZŠ Petříkov, Čokoládovna Drahonice), komunikace s odborným tiskem

Mgr. Ondřej Konečný, PhD. – mentor autoevaluačního nástroje

Průběžně: tvorba finálních podkladů - metodiky evaluace

Miloslav Oliva – odborník PS Chytrý venkov

Průběžně: komunikace se zástupci MPO k postupu v BCO, studium materiálů k tématu Smart Villages

Ing. Markéta Pošíková- odborník PS Vzdělávání

Průběžně: NS MAS - prezentace aktualit ve vzdělávání, komunikace s ČSI – data pro MAS – výstupy šetření po krajích, jednání pracovní skupiny 28.5. on-line

PhDr. Jitka Doubnerová - odborník PS

Průběžně: vyhledávání zdrojů, překlad a úprava textů – REScoop (model RESCoop), ELARD

6/2020

Jan Florian – hlavní metodik CLLD

11.6. školení pro mentory tvorby nových strategií - on-line

16.6. jednání PS venkov při MMR - on-line

18.6. jednání PS Mezinárodní spolupráce - příspěvek

Průběžně: příprava podkladů a příspěvku na školení mentorů, příprava a tvorba podkladů pro jednání

Filip Unzeitig – konzultant IROP a OP Z

Průběžně: průběžné studium problematiky a pravidlech IROP a OP Z pro MAS, konzultace s MAS (telefonické, e-mail, skype): standardizace MAS, problémy s vyhlašováním výzev MAS, hodnocení, aj., monitoring dotazů MAS, sledování aktuálních informací ze strany řídících orgánů, IROP - hodnocení

stavu administrace CLLD, hodnocení projektů; úprava informací k IROP a OP Z na webu NS MAS, informace k webinářům.

Mgr. Petra Zádilská – konzultant OP ŽP a PRV

Průběžně: e-mailové a telefonické konzultace s MAS (článek 17.1. a) a b), článek 20, změny SCLLD, způsobilost projektů a výdajů, přezkumná komise MZe, střet rozhodovacích orgánů v MAS, administrace výzev – cenový marketing, velikost podniku, plnění indikátorů, vytvoření pracovních míst, OPŽP – výsadba stromů, atd.), konzultace s ŘO na základě dotazů z MAS

Jan Libosvár – analytik projektu OPTP

22.6. Platforma CLLD – on-line (technická část)

23.6. Školení CSSF, Praha

Průběžně:

telefonní a emailová komunikace s manažery MAS k MS2014+, sledování stavu proškolených zaměstnanců z MAS a vedení databáze proškolených na úrovni NS MAS, předávání zkušeností a znalostí na základě podnětů získaných v rámci analytické činnosti, řešení úkolů v rámci projektu OPTP, sběr častých dotazů ke standardizaci

Bc. Lucie Nemešová – koordinátor dobré praxe

15.6. focení projektu v MAS Hříběcí hory (Koordinátor podpory v našich obcích)

Průběžně:

schůzka s vedoucím projektu, příprava, editace a finalizace textů (Krámek s dobrotami), organizace, komunikace a finalizace přípravy focení v MAS Hříběcí hory, komunikace s MAS – výběr projektů pro další focení, podklady pro zadání poptávky dalších focení, komunikace s odborným tiskem, plán aktivit pro rok 2020 a rozpracování pro 3. čtvrtletí

Mgr. Ondřej Konečný, PhD. – mentor autoevaluačního nástroje

Průběžně: návrh rolí / pozice MAS pro zpětnou vazbu, popis a návrh schématu.

Miloslav Oliva – odborník PS Chytrý venkov

4.6. MPO Praha - jednání Řídícího výboru BCO ČR

11.6. SIC - Inovační platforma Smart City

23.6. MMR Praha - jednání PS SMART City

Průběžně: příprava podkladů a jednání k BCO ČR

Ing. Markéta Pošíková- odborník PS Vzdělávání

Průběžně: jednání PS Vzdělávání – problematika MAP III, projednávání MAP III s MŠMT

PhDr. Jitka Doubnerová - odborník PS

Průběžně: překlad a úprava textů ELARD, vyhledávání textů - community-based enterpreneurship, rural clusters

Jan Florian – hlavní metodik CLLD

14.7. Výbor NS MAS – plnění milníků v IROP, příprava výzev 2020-2021

15.7. ELARD - Update on the European Policy and budgetary issues concerning CLLD - on-line

28.7. Jednání platformy CLLD – Praha

Průběžně: příprava na jednání ELARD, příprava na jednání Platformy, komunikace s ŘO IROP k problematice plnění milníků IROP, příprava výzev pro 2. polovinu roku 2020 a rok 2021, řešení problematiky pojistného OSSZ v prostředí MAS, spolupráce s analytikem – analytický materiál

Filip Unzeitig – konzultant IROP a OP Z

Průběžně: průběžné studium pravidlech IROP a OP Z pro MAS, vč. metodických pokynů, konzultace s MAS (telefonické, e-mail, skype): vyhlašování výzev, plnění milníků, hodnocení projektů aj., monitoring otázek a odpovědí IROP a OP Z, ŘO MAP - prominutí pojistného OSSZ, způsobilé výdaje Covid19, rozeslání aktuálních informací členům NS MAS; příručka pro zadávání a hodnocení výzev IROP, revize OM IROP 1.7 - aktualizace dokumentace pro MAS

Mgr. Petra Zádilská – konzultant PRV a OP ŽP

14.7. Výbor NS MAS, Olomouc

Průběžně: e-mailové, telefonické konzultace a FB (uzavřená skupina MAS a CLLD) konzultace s MAS (článek 20, způsobilost projektů a výdajů projektů, administrace výzev – cenový marketing, evidence skutečných majitelů, plnění indikátorů, vytvoření pracovních míst, OPŽP – výzva č. 141, výsadba stromů, kácení dřevin, změna finančního plánu, atd.), konzultace s ŘO na základě dotazů z MAS

Jan Libosvár – analytik projektu OPTP

28.7. Jednání Platformy CLLD - Praha

Průběžně:

telefonní a emailová komunikace s manažery MAS k MS2014+, předávání zkušeností a znalostí na základě podnětů získaných v rámci analytické činnosti, řešení úkolů týmu OPTP, Testování zahrnutých změn v modulu pro žádost o standardizaci MAS v ISKP, vytvoření průzkumu aktuálního stavu a výhledu čerpání IROP 4.2, sběr častých dotazů ke standardizaci, vytvoření stránek na webu NS MAS ke standardizaci a tvorbě strategií CLLD, spolupráce s mentory k tvorbě nových strategií CLLD při přípravě jejich workshopů

Bc. Lucie Nemešová – koordinátor dobré praxe

Průběžně:

schůzka s vedoucím projektu, editace textů a finalizace textů (MAS Poličsko – podpora pro zaměstnatelnost, Brdy – Vltava: Pracovní četa), vyhodnocení nabídek pro focení příkladů dobré praxe v srpnu, vč. komunikace s administrátorem projektu, komunikace s odborným tiskem

Mgr. Ondřej Konečný, PhD. – mentor autoevaluačního nástroje

Průběžně: definování jednotlivých pozic MAS

Mgr. Miloslav Oliva

22.7. - 23.7. Varndosrf - jednání pracovní skupiny Chytrý venkov NS MAS

Ing. Markéta Pošíková- odborník PS Vzdělávání

Průbežně: diskuse s MŠMT - stanovisko k soc.pojištění v OP VVV, MAP III – diskuze k objemu prostředků projektů, vyhlašování výzev MAP III

8/2020

Jan Florian – hlavní metodik CLLD

Průběžně: příprava a tvorba podkladů pro jednání – aktualizace prezentace pro Roadshow IROP, koordinace s projektovým týmem – termíny školení mentorů, plán tematických dnů do konce roku

Filip Unzeitig – konzultant IROP a OP Z

Průběžně: průběžné studium problematiky a pravidlech IROP a OP Z pro MAS, vč. přípravy období 2021+, sledování aktuálních informací ze strany řídících orgánů, konzultace s MAS (telefonické, e-mail, skype): příprava strategie MAS pro období 2021+, aktualizace výzev, aj.; revize OM IROP 1.7 - aktualizace dokumentace pro MAS, zadávání výzev do MS 2014+ příručka, realizace integrované strategie CLLD v IROP - podmínky plnění a vyhlašování výzev.

Mgr. Petra Zádilská – konzultant PRV a OP ŽP

Průběžně: studium pravidel a podmínek – příprava k jednání TPS LEADER MZe, e-mailové, telefonické konzultace a FB (uzavřená skupina MAS a CLLD) konzultace s MAS (článek 20, způsobilost projektů a výdajů projektů, ukončení administrace projektu, administrace výzev – cenový marketing, OPŽP – výzva č. 141, výsadba stromů, kácení dřevin, změna finančního plánu, atd.), konzultace s ŘO na základě dotazů z MAS

Jan Libosvár – analytik projektu OPTP

13.8. Školení CSSF - Praha

Průběžně:

telefonní a emailová komunikace s manažery MAS k MS2014+, předávání zkušeností a znalostí na základě podnětů získaných v rámci analytické činnosti, sledování stavu MAS se schválenou standardizací, spolupráce s ŘO IROP při přidělování nové role Čtenář hodnocení IN, technická pomoc MAS při vkládání žádostí o dodržování standardů do MS2014+, analýza změn území MAS v novém programovém období, přehled vzniku nových MAS, spolupráce s mentory k tvorbě nových strategií CLLD při přípravě jejich workshopů

Bc. Lucie Nemešová – koordinátor dobré praxe

17.8. focení projektu Máš na to anebo od nápadu k podnikání, BEC Družstvo (MAS Šumperský venkov)

18.8. focení projetu Komunitní centrum Věžička (MAS Lašsko)

Průběžně:

schůzka s vedoucím projektu, komunikace a finalizace přípravy focení na území MAS Šumperský venkov a MAS Lašsko, editace textů (projekt BEC družstvo), tipování projektů pro focení dobré praxe ve 4. čtvrtletí, komunikace s odborným tiskem

Mgr. Ondřej Konečný, PhD. – mentor autoevaluačního nástroje

Průběžně: vytvoření podkladů k infografice

Miloslav Oliva – odborník PS Chytrý venkov

Průběžně: jednání se členy PS Chytrý venkov - organizační a obsahová příprava TD SMART Hackathon, výběr prostor pro konání akce

Ing. Markéta Pošíková- odborník PS Vzdělávání

6.-7.8. Benecko - výjezdní zasedání PS Vzdělávání

Průběžně: připomínkování nové metodiky vykazování mzdových nákladů v MAP (Místní akční plány vzdělávání)

9/2020

Jan Florian – hlavní metodik CLLD

8.9. jednání Pracovní skupiny LEADER MZe

10.9. Platforma CLLD

Průběžně: příprava a tvorba podkladů pro jednání PS LEADER

Filip Unzeitig – konzultant IROP a OP Z

Průběžně: průběžné studium problematiky a pravidel IROP a OP Z pro MAS, sledování aktuálních informací ze strany řídících orgánů; revize IROP - výzva č. 68 -specifická pravidla, IROP - prezentace k aktualizaci OM - Min.požadavky.

Mgr. Petra Zádilská – konzultant PRV a OP Ž

Průběžně: připomínkování pravidel PRV, e-mailové, telefonické konzultace a FB (uzavřená skupina MAS a CLLD) konzultace s MAS (článek 20, způsobilost projektů a výdajů projektů, změny alokace výzvy, administrace výzev – cenový marketing, OPŽP – výsadba stromů a přírodní zahrady, kácení dřevin, změna finančního plánu, atd.), konzultace s ŘO na základě dotazů z MAS

Jan Libosvár – analytik projektu OPTP

10.9. Platforma CLLD – on-line (technická část)

Průběžně:

sledování stavu proškolených zaměstnanců z MAS a vedení databáze proškolených na úrovni NS MAS, aktualizace informací z OP a CLLD na webu NS MAS, předávání zkušeností a znalostí na základě podnětů získaných v rámci analytické činnosti. sledování stavu MAS se schválenou standardizací, technická pomoc MAS při vkládání žádostí o dodržování standardů do MS2014+, analýza změn území MAS v novém programovém období, spolupráce s mentory k tvorbě nových strategií CLLD při přípravě jejich workshopů

Bc. Lucie Nemešová – koordinátor dobré praxe

Průběžně:

schůzka s vedoucím a administrátorem projektu, editace a finalizace textů (Farma Křivce – projekt dobré praxe), příprava textu na web, účast na Hackathonu – informace od účastníků, podklady pro poptávku dodavatele fotosetů ve 4. čtvrtletí, komunikace s odborným tiskem

Mgr. Ondřej Konečný, PhD. – mentor autoevaluačního nástroje

Průběžně: doplnění návrhu schématu posouzení rolí MAS, návrh otázek k hodnocení - poradenská agentura, komunikační role

Miloslav Oliva – odborník PS Chytrý venkov

10.9. Praha, SSPŠ - Tematický den SMART Hackathon

Průběžně: organizační a obsahová příprava TD Smart Hackathon

Ing. Markéta Pošíková- odborník PS Vzdělávání

23.9. Tematický den - Jak na nové SCLLD očima PS Vzdělávání - on-line

Průběžně: příprava tematického dne - vyhledávání a zpracování podkladů, komunikace s přednášejícím, zpracování PPT prezentace

Za NS MAS zpracovali:

Ing. Blanka Horáková, administrátor projektu

Eliška Malíková, asistentka projektu